



ATA DA ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DO CONDOMÍNIO EDIFÍCIO FLORAL PARK, situado nesta Capital de São Paulo, na Rua Nova York, n.º 735, Brooklin. Às 20:00 horas do dia 27 de março de 2014, no salão de festas do próprio Edifício, reuniram-se em primeira convocação, os condôminos do Condomínio Edifício Floral Park, para Assembléia Geral Ordinária, atendendo ao edital de convocação do Sr. Síndico, datado de 11 de março de 2014 e regularmente enviado a todos os condôminos pela Administradora. Verificada a falta de “quorum” regulamentar, foi encerrada a presente reunião. Nos termos do edital, às 20:30 horas, do mesmo dia e local, reuniram-se em segunda convocação os condôminos do Condomínio Edifício Floral Park para Assembléia Geral Ordinária. Estiveram presentes os Senhores Condôminos, por si ou por seus procuradores, que assinaram o livro de presenças, o qual faz parte integrante da presente ata. Por parte da Administradora, Larcon Imóveis e Administração Ltda., estiveram presentes os Senhores, José Lourenço Filho e Mario Morita. Iniciada a reunião, foi indicado e eleito pela unanimidade dos presentes o Sr. José Geraldo Borges Folino (Apto. 122), para a presidência dos trabalhos, que convidou a mim, Mario Morita para secretariá-lo. Abertos os trabalhos, após a leitura da carta convocatória o Sr. Presidente passou ao primeiro item da ordem do dia: **“APROVAÇÃO DAS CONTAS DO CONDOMÍNIO ATÉ FEVEREIRO DE 2014”**. Com a palavra o representante da Administradora explicou que as contas em aprovação eram as constantes dos demonstrativos enviados mensalmente a todos os condôminos juntamente e fazendo parte integrante do boleto do pagamento das quotas condominiais mensais e que as pastas com os demonstrativos mensais e respectivos documentos foram, também, mensalmente enviadas ao Conselho Consultivo/Fiscal que as conferiram e as aprovaram, estando as mesmas no recinto da Assembléia, possibilitando eventuais consultas. Explicou, ainda, que nos termos da Lei esta aprovação do Conselho necessitava ser ratificada pela Assembléia. Com a palavra o Sr. Massaki informou aos presentes algumas obras realizadas em sua gestão, tais como, gerador, guarita, copa para os funcionários, reparos na churrasqueira, salão de festas, piscina, salão de jogos e agradeceu a colaboração recebida de todos. A seguir foi informado que o saldo credor do mês de fevereiro de 2014 era de R\$ 15.042,76 na conta ordinária, R\$ 343,46 na conta extraordinária, R\$ 39.544,99 na conta fundo de reserva, R\$ 1.076,26 conta poupança e (-) R\$ 280,20 na conta de fundo rotativo para pequenas despesas, totalizando R\$ 55.727,27 com todos os compromissos em dia. A seguir foi indagado se alguém tinha alguma dúvida ou gostaria de algum esclarecimento e não tendo ninguém se manifestado, foram as contas do Condomínio até fevereiro de 2014 colocadas em votação e aprovadas pela unanimidade dos presentes. A seguir foram as pastas do período acima entregues ao Sr. Síndico para que seja mantido em arquivo do Condomínio. Dando sequência aos trabalhos o Sr. Presidente, passou ao segundo item da ordem do dia: **“ELEIÇÃO DE SÍNDICO, SUBSÍNDICO E CONSELHO CONSULTIVO/FISCAL”**. Foi explicado que o mandato da atual gestão encerra no final do mês, havendo a necessidade de eleição de novo Corpo Diretivo para a nova gestão. A seguir o Sr. Presidente solicitou que se apresentassem os candidatos ou fossem feitas indicações aos cargos, tendo sido indicados e eleitos pela unanimidade dos presentes os seguintes condôminos para compor o Corpo Diretivo: **SÍNDICO: SR JOSÉ GERALDO BORGES FOLINO** (Apto.122) portador do RG. n.º 6.288.067-6 SSP/SP e do CPF/MF n 014.691.118-02; **SUB-SÍNDICA: SRA. KAREM KUTTLER** (Apto.152); **CONSELHO CONSULTIVO/FISCAL, EFETIVOS: SRS. JOSÉ MASSAKI MURAMATSU** (Apto.121), **RUBENS JORGE ANTONELLI** (Apto.142) e **CLÁUDIA MESSINA** (Apto.91). **SUPLENTE: Sra. ELISABETE DE ABREU FERREIRA** (Apto. 141). Todos eleitos e considerados empossados em seus cargos a partir de 1º de abril de 2014 nos termos da Convenção do Condomínio. A seguir o Sr. Presidente passou ao terceiro item da ordem do dia: **REAVALIAÇÃO DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA MENSAL PARA AS DESPESAS ORDINÁRIAS DO CONDOMÍNIO**. Foi explicado que nos termos da última Assembléia foi elaborado e aprovado pelo Corpo Diretivo o estudo orçamentário para as despesas do condomínio no período de outubro de 2013 à setembro de 2014 cabendo a cada apartamento a quota-parte de R\$ 1.200,00 até janeiro de 2014 e R\$ 1.300,00 até setembro de 2014. Feita a reavaliação neste mês a mesma vem se mostrando suficiente não havendo a necessidade de reajuste apenas em outubro/2014 justamente pelo reajuste do salário dos



funcionários pelo dissídio e conseqüentemente aumento dos encargos. A seguir foi colocado em votação e ratificada pela unanimidade dos condôminos a aprovação da previsão orçamentária pelo corpo diretivo para o período acima. Foi aprovado, ainda, a delegação de poderes ao Corpo Diretivo para estudar e aprovar o reajuste da previsão caso a mesma se mostre insuficiente. A seguir o Sr. Presidente passou ao quarto item da ordem do dia: **“ESTUDO E APROVAÇÃO PARA REFORMA DA CHURRAQUEIRA”**. O Sr. Massaki, Síndico que deixa o cargo, explicou que alguns condôminos vêm solicitando a reforma da churrasqueira diante das manutenções que necessita bem como para torná-la mais prática, assim gostaria de saber as sugestões dos condôminos. Após algumas considerações a Sra. Karem, Arquiteta e atual Sub-Síndica, se prontificou a elaborar projeto sem custo para o condomínio, junto com o Corpo Diretivo para deliberação em reunião. Após algumas considerações foi inicialmente colocado em votação a reforma ou não da churrasqueira, tendo sido aprovada pela unanimidade dos presentes. Foi aprovada ainda a elaboração do projeto para ser apresentado em Assembléia para aprovação final, bem como a liberação da verba necessária, sendo fixado o prazo de 60(sessenta) dias. Dando continuidade o Sr. Presidente passou ao quinto e ultimo item da ordem do dia: **“ASSUNTOS DE INTERESSE GERAL DO CONDOMÍNIO”**. Foram efetuadas as seguintes sugestões: 1- Salão de recreação - colocação de mesa de ping-pong; 2- Estudo para envidraçamento das sacadas dos apartamentos; 3- Guarita – melhorar o ambiente oferecendo maior conforto e segurança, tais como, instalação de aparelho de ar condicionado, blindagem, etc.; 4- Estudo para verificar a possibilidade de instalação de aparelho de ar condicionado nos apartamentos; 5- Verificar se a infiltração de água da rede externa da Sabesp para o edifício foi solucionada e a situação da árvore. Em seguida, cumprida a ordem do dia e não tendo mais ninguém querendo se manifestar, o Sr. Presidente deu por encerrada a presente reunião, cuja ata foi por mim redigida, segue assinada pelo Sr. Presidente e por mim Secretário. São Paulo, 27 de março de 2014.

José Geraldo Borges Folino
Presidente

Sr. Mario Morita
Secretário