



2ª Ofício de Registro de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoa Jurídica da Capital - SP
MICROFILME 3533256

VENDA | LOCAÇÃO | ADMINISTRAÇÃO

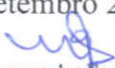
Ata da assembléia geral ordinária do Condomínio Edifício Floresta, sito nesta Capital à Alameda Barros, 570, realizada aos 05 de agosto de 2013, às 19:30 horas em segunda convocação, os condôminos presentes no hall de entrada do prédio, passam a deliberar sobre os itens constantes do edital de convocação. Após coleta das assinaturas dos condôminos presentes na lista de presenças, foi eleito para presidir os trabalhos, o condômino Luiz Eduardo Santos Silva do apto 12 e a mim, Luiz Armando Morato da administradora Imobiliária APA Ltda. para secretariá-lo. Com a palavra, o síndico expôs aos presentes estar entregando o cargo em função de sua mudança do prédio, agradecendo de antemão a colaboração de todos durante sua gestão, colocando-se a disposição para qualquer colaboração, em seu novo endereço. Iniciando os trabalhos o presidente colocou em discussão o item "a" do edital a saber: aprovação de contas do período outubro de 2011 a junho de 2012. Com a palavra o administrador informou que o período acima foi incluído, em virtude da saída do atual síndico, Sr. Luiz Eduardo, pois se trata do período em que desempenhou suas funções. Como de hábito, os demonstrativos mensais foram enviados ao Síndico e Conselho, que após conferi-las assinaram os termos de conferência concordando com sua aprovação. Submetidas a votação, foram as contas apresentadas pela administradora referentes ao período acima aprovadas por unanimidade, ficando a documentação a disposição dos condôminos para qualquer consulta no escritório da administradora. A seguir o presidente colocou em discussão o item "b" do edital a saber: eleição de síndico em função da mudança de domicílio do mesmo. Perguntado aos presentes quem se candidatava a síndico, e como ninguém se dispôs a assumir a função, foi sugerido pelo condômino João Scortessi, que se voltasse ao sistema anterior, de gestão por um conselho de administração. Aprovada a sugestão, foram eleitos para fazerem parte do Conselho de Administração, os condôminos: Arnaldo Furman do apto 22, João Ricardo Scortessi Paula do apto 41, e Vania Evangelista do apto 61. O Conselho de Administração hoje eleito, terá mandato de 24 (vinte e quatro) meses e todos os poderes contidos em lei. Fica nomeado o condômino Arnaldo Furman, como responsável legal do condomínio, podendo representá-lo perante as Repartições Públicas Federais, Estaduais e Municipais, bem como no Foro em geral. A seguir o presidente colocou em discussão o item "c" do edital a saber: aprovação de orçamento para a troca do telhado do prédio. Com a palavra o Síndico que hoje deixa sua função, lembrou a todos da necessidade de se trocar o telhado que apresenta grandes vazamentos nos aptos 61 e 62, apesar dos vários serviços de manutenção já realizados. A idéia é de troca integral do telhado. Foram coletados vários orçamentos, cujos custos para a troca dos 280 m² de telhado giram em torno de R\$39.000,00. Foi apresentada também por um dos proponentes, a remoção do telhado e aplicação de manta asfáltica sobre a laje de cobertura do prédio, a um custo estimado de R\$23.800,00. Debatido o assunto foi comentado por condômina presente que, sofreu esse tipo de problema em seu estabelecimento comercial, e que a solução encontrada foi a remoção do telhado e aplicação de manta na laje de cobertura. Debatido o assunto foi aprovada essa sugestão, e para tanto serão solicitadas novas propostas de empresas especializadas nesse tipo de impermeabilização de laje. Fica o Conselho de Administração hoje eleito, com poderes para aprovar a melhor proposta, até o valor de R\$30.000,00, sendo que, se o custo for superior a esse valor, será convocada assembléia específica para

A autenticação deste documento
em.....03.....folhas é feito na
folha nº.....02.....
2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e
Civil de Pessoa Jurídica da Capital

FL. Nº 01

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoa Jurídica da Capital

18 setembro 2013


Gentil Domingues dos Santos – Oficial
Roberto Ferreira de Souza - Substituto
Cristiano Pontes Silva – Escrevente Autorizado
Magali Martins Cardoso – Escrevente Autorizada

Tel. 3101.5631
Rua Senador Paulo Egidio, 72 – Cj.110

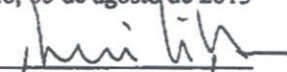
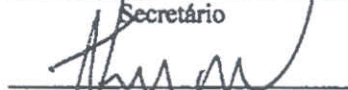
2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoas Jurídicas da Capital - SP
MICROFILME 3533256



VENDA | LOCAÇÃO | ADMINISTRAÇÃO

deliberar sobre o assunto. Será negociado o melhor parcelamento possível, o qual será transmitido a todos os condôminos para seu rateio em caso de aprovação pelo Conselho. A seguir o presidente colocou em discussão o item "d" do edital a saber: assuntos gerais, consumo d'água e saldo devedor. O Sr. Luiz até então síndico, informou aos presentes, estar notando uma variação no consumo de água para maior, recomendando uma revisão da parte hidráulica em todos os apartamentos, a ser feita pelo zelador Sr. Damião, sugestão aprovada. Caso sejam encontrados pequenos vazamentos os reparos serão feitos pelo próprio zelador e pagos pelo morador responsável. Se o problema for de maior monta, será comunicado ao responsável pela unidade que se responsabilizará por fazer os reparos o mais breve possível. Com relação ao saldo devedor, o então síndico informou que segundo sua opinião, deveriam ser aproveitados os saldos credores das contas extraordinária (13º e férias dos funcionários) no valor previsto para julho de R\$6.321,0 e fundo de reserva/obras no valor de R\$9.256,00 com transferência desses valores para a conta ordinária, a fim de amortizar o saldo devedor e ratear o saldo devedor remanescente, estimado em R\$7.600,00. Informou ainda, a expectativa de devolução da importância de R\$6.000,00 depositada no fórum, como garantia do recurso interposto em ação trabalhista movida por ex-funcionário e ganha pelo condomínio. Como não há previsão de quando esse crédito será liberado, ficou deliberado o seguinte: o saldo devedor no valor de R\$7.600,00 será rateado entre os condôminos de acordo com as frações de cada apartamento, em duas parcelas de R\$3.800,00 juntamente com o condomínio de setembro e outubro próximos; o 13º salário dos funcionários que está sendo arrecadado mensalmente e será usado para amortizar o saldo devedor, será rateado em novembro e dezembro, porém o rateio atual para férias continuará a ser arrecadado uma vez que ainda há férias de funcionário a ser paga ainda neste ano. Nada mais havendo a tratar e por estarem todos de acordo, foi encerrada a assembleia, da qual, eu, secretário, lavrei a presente ata que vais assinada por mim e pelo presidente.

São Paulo, 05 de agosto de 2013


Secretário

Presidente

2º

Emol.
Estado
Ipesp
R. Civil
T. Justiça

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e
Civil de Pessoas Jurídicas da Capital - CNPJ: 45.563.272/0001-77
Rua Senador Paulo Egydio, 72 cj.110 - S4 - CEP. 01006-010 - São Paulo/SP
R\$ 37,85 Protocolado e prenotado sob o n. 3.533.258 em
R\$ 10,76 08/08/2013 e registrado, hoje, em microfilme
R\$ 7,98 sob o n. 3.533.256, em títulos e documentos.
R\$ 2,00 São Paulo, 08 de agosto de 2013
R\$ 2,00

Total R\$ 60,59

Selos e taxas
Recolhidos
p/verba


Gentil Domingues dos Santos - Oficial
Marcelo S. Espedito - Escrevente Autorizado

18 setembro 2013

Gentil Domingues dos Santos - Oficial
Roberto Ferreira de Souza - Substituto
Cristiano Pontes Silva - Escrevente Autorizado
Magali Martins Cardoso - Escrevente Autorizada
Tel. 3101 - 5631
Rua Senador Paulo Egídio, 72 - Cj.110

CERTIDÃO

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoa Jurídica da Capital

Rua Senador Paulo Egídio, 72 - Cj.110 - Fone/fax 3101-5631

GENTIL DOMINGUES DOS SANTOS - Oficial

Certifico e dou fé que a presente é uma reprodução do original
extraída dos arquivos do cartório. Compõe-se de 03 (três)
folha(s) autenticada(s) e consiste em: ATA E LISTA DE
PRESENÇA; protocolado(a) e registrado(a) em microfilme do
REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS sob nº
3.533.256, em 08.08.2013.-----
São Paulo, 18 de setembro de 2013.

MARIA DAS GRAÇAS SANTOS - Auxiliar - conferi

GENTIL DOMINGUES DOS SANTOS - Oficial

ROBERTO FERREIRA DE SOUZA - Substituto

CRISTIANO PONTES SILVA - Escrevente Autorizado

MAGALI MARTINS CARDOSO - Escrevente Autorizada

**CUSTAS E
CONTRIBUIÇÕES
RECOLHIDAS
POR GUIA**

REC.DO OFICIAL	R\$12,48
ESTADO	R\$ 3,56
IPESP	R\$ 2,65
FDO.REG.CIVIL	R\$ 0,67
FDO.DESP.T.J.	R\$ 0,67
TOTAL	R\$20,03

MICROFILME 3533256

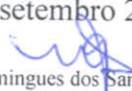
3820-588

A autenticação deste documento
em.....03.....folhas é feito na
folha nº.....02.....
2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e
Civil de Pessoa Jurídica da Capital

FL. Nº 03

2º Oficial de Registro de Títulos e Documentos
e Civil de Pessoa Jurídica da Capital

18 setembro 2013


Gentil Domingues dos Santos – Oficial
Roberto Ferreira de Souza - Substituto
Cristiano Pontes Silva – Escrevente Autorizado
Magali Martins Cardoso – Escrevente Autorizada

Tel. 3101.5631
Rua Senador Paulo Egidio, 72 – Cj.110