



189 - CONDOMÍNIO EDIFÍCIO JOSEFINA
PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA - NOVEMBRO/2023 À OUTUBRO/24 - MARÇO/24

01- ORDENADOS E OBRIGAÇÕES

QTDE	FUNÇÃO	SALÁRIO		AGREGADOS		BIENIOS		EXTRAS		FERIADOS		TOTAL
01	Zelador	2.269,00	SH	748,77	15	340,35	90	2.060,66	8	244,23	R\$	4.914,24
00	Porteiro Diurno	0,00		0	0	0,00	0	0,00	0	0,00	R\$	0,00
01	Porteiro Tarde	1.882,00	A.N	68,44	15	282,30	95	1.446,20	8	162,38	R\$	3.841,32
01	Porteiro Noturno	1.882,00	A.N	376,40	0	0,00	118	1.816,99	8	164,25	R\$	4.239,63
01	Faxineiro	1.793,00			5	89,65	20	256,73	8	136,92	R\$	2.276,30
04		7.826,00	+	1.193,61	+	712,30	+	5.580,58	+	707,78		15.271,49

Total (salários + agregados + bienios + extras + feriadados)..... R\$ **15.271,49**

02- LEIS E ENCARGOS SOCIAIS

60 % sobre{ 15.271,49 + SH 748,77 } R\$ **9.612,15**

03- NR'S MT. (PCMSO/PPRA/PPP) + BAPS - R10..... R\$ **571,05**

04- V.TRANSPORTE/V.ALIMENTAÇÃO/V.REFEIÇÃO -R 04 x 914,80 } 771,40 R\$ **4.430,60**

05- UNIFORMES - R10..... R\$ **250,00**

06- SEGURO DE INCÊNDIO E RD - R08..... R\$ **254,00**

07- IMPOSTOS E TAXAS - PMSP - ELEVADORES - R05..... R\$ **35,00**

08- CONSUMO DE LUZ E FORÇA (ELETROPAULO S/A). R07

MEDIA{ 1.600 KWH * R\$ 0,99 } R\$ **1.578,24**

09- CONSUMO DE ÁGUA E TAXA DE ESGOTO (SABESP) - R06

MEDIA..... { 312 M3 * R\$ 10,38 } R\$ **3.238,00**

10- CONSUMO DE GÁS (COMGÁS) - R05

MEDIA..... { 11 M3 * R\$ 7,33 } R\$ **80,67**

11- MANUTENÇÃO DOS ELEVADORES (ATLAS) - R03

CONTRATO R\$ **1.465,00**

12- CONSERVAÇÃO DE BOMBAS (PREDIO SERVICE) - R03

CONTRATO - R\$ **196,00**

13- CONSERVAÇÃO DE INTERFONES / ANTENAS

VERBA R\$ **0,00**

14- MANUTENÇÃO SISTEMA SEGURANÇA

VERBA..... R\$ **0,00**

15- CONSERVAÇÃO PORTÕES AUTOMÁTICOS

VERBA R\$ **0,00**

16- CONSERVAÇÃO DE JARDIM

VERBA..... R\$ **0,00**

17- CONSERVAÇÃO DE PISCINA

CONTRATO..... R\$ **0,00**

18- MATERIAIS E LIMPEZA E SACOS PLÁSTICOS - R10..... R\$ **385,00**

19- DESPESAS DE EXPEDIENTE E BANCARIAS - R10..... R\$ **750,00**

20- CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO E EVENTUAIS

a) Manutenções obrigatórias..... R\$ 900,00
b) Materiais e serviços diversos..... R\$ 950,00
c) Reparo Elevador..... R\$ 1.095,00 R\$ **2.945,00**

21- ISENÇÃO DO SÍNDICO..... R\$ **1.385,00**

22- HONORÁRIOS DE ADMINISTRAÇÃO..... R\$ **2.640,00**

SUB-TOTAL..... R\$ **45.087,20**

23- FUNDO DE RESERVA R\$ **2.254,35**

TOTAL..... R\$ **47.341,55**

TOTAL A RATEAR..... R\$ **47.341,55**

R A T E I O

UNIDADES	QTDE.	FRAÇÃO IDEAL	%	QUOTA - PARTE
APARTAMENTOS				
1-A	01	2,59300	%	R\$ 1.227,57
2-A	01	1,72860	%	R\$ 818,35
FINAIS				
01 E 04	20	2,60970	%	R\$ 1.235,47
02 E 03	20	1,72650	%	R\$ 817,35
GARAGEM				
VAGAS 01 E 26	26	0,34440	%	R\$ 163,04
T O T A L	68	100,00	%	R\$ 47.341,36

ARRECAÇÃO EXTRAORDINÁRIA

1- VERBA - 13º SALÁRIO 2024 - FUNC E FÉRIAS - 03/12 PARCELA R\$ 4.147,00

Ass.

LARCON IMÓVEIS E ADMINISTRAÇÃO S/C LTDA.

DEPTO. DE CONDOMÍNIOS - 24/01/2024

PO189.pdf

Documento número e8b919f9-899f-41d8-b3f5-7790428f2b53



Assinaturas



Miriam Nogueira Monteiro
Assinou para aprovar

Pontos de autenticação:

Assinatura na tela

IP: 177.189.59.60 / Geolocalização: -23.778843, -45.560094

Dispositivo: Mozilla/5.0 (Linux; Android 14; SAMSUNG SM-A536E) AppleWebKit/537.36 (KHTML, like Gecko)
SamsungBrowser/23.0 Chrome/115.0.0.0 Mobile
Safari/537.36

Data e hora: Fevereiro 07, 2024, 12:27:52

E-mail: miriamnogueira_eventos@hotmail.com

Telefone: + 5511958299956

ZapSign Token: ec030210-****-****-****-355fa50414fc

Assinatura de Miriam Nogueira Monteiro



Hash do documento original (SHA256):

350f86db7f3d01dcba3b74221035d9ef8c124f789913aa48f07267e39ebecc82

Verificador de Autenticidade:

<https://app.zapsign.com.br/verificar/autenticidade?doc=e8b919f9-899f-41d8-b3f5-7790428f2b53>

Integridade do documento certificada digitalmente pela ZapSign (ICP-Brasil):

<https://zapsign.com.br/validacao-documento/>



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento de identificação e8b919f9-899f-41d8-b3f5-7790428f2b53, conforme os Termos de Uso da ZapSign em zapsign.com.br



ZapSign
By Truora